

สำเนาฉบับ

ที่ รน ๕๓๐๐๑/๕๐๔

สำนักงานเทศบาลตำบลบางนอน
ถนนเพชรเกษม รน ๘๕๐๐๐

๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศการโอนเงินงบประมาณ ฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

เนื่องด้วยเทศบาลตำบลบางนอน มีการโอนงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลบางนอน จึงขอส่งสำเนาการโอนงบประมาณดังกล่าวมาเพื่อทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายภาณุวัฒน์ ปาละมูล)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลบางนอน

สำนักปลัดเทศบาล

โทร/โทรสาร ๐๗๗-๘๒๖๘๐๙



.....ปลัดเทศบาล
.....หัวหน้าส่วน
.....หัวหน้าฝ่าย
.....เจ้าหน้าที
.....พิมพ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด โทร. ๐๗๗-๘๒๖-๘๐๙

ที่ รน ๕๓๐๐๑/ ๐๗๗ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบางนอน

เรื่องเดิม

งานบริหารงานทั่วไป แจ้งขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายการพาร์ทิชั่น

ข้อเท็จจริง

เจ้าหน้าที่งบประมาณ มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการดำเนินการจัดทำบัญชีโอนเงินงบประมาณ ฯ ที่ดำเนินการในระบบ e-LAAS และขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อนายกเทศมนตรีตำบลบางนอน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐ บาท จ่ายไป ๔๖,๙๙๙ บาท คงเหลือ ๕๓,๐๐๑ บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท โดยขอโอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท จ่ายไป ๑๙๓,๑๓๕ บาท คงเหลือ ๒๐๖,๘๖๕ บาท โอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะบริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้สำนักปลัด มีงบประมาณสำหรับการดำเนินจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เห็นควรพิจารณาอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวกัลยพัทธ การดี)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- เห็นชอบ

ในเอกสาร

ทอวกลี

๒๑พ.ค.๖๘

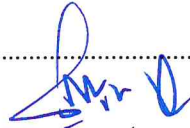
↑

(นางกาญจณี ยศธำรง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

21 พ.ค. 2568

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลบางนอน

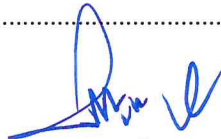


(นายภาณุวัฒน์ ปาละมูล)

ปลัดเทศบาลตำบลบางนอน

21 พ.ค. 2568

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลบางนอน



(นายภาณุวัฒน์ ปาละมูล)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลบางนอน

21 พ.ค. 2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร	400,000	206,865	50,000 (-)	156,865	
	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	100,000	70,601	50,000 (+)	120,601	งบประมาณไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางกาญจณี ยศธำรง)

หัวหน้าสำนักปลัด
21 พ.ค. 2568

(ลงชื่อ)

(นางจรรยา เต็มพร้อม)

ผู้อำนวยการกองคลัง
21 พ.ค. 2568

(ลงชื่อ)

(นายภาณุวัฒน์ ปาละมูล)

ปลัดเทศบาลตำบลบางนอน
21 พ.ค. 2568

(ลงชื่อ)

(นายภาณุวัฒน์ ปาละมูล)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลบางนอน
21 พ.ค. 2568

2. หัวหน้าหน่วยการคลัง
ความเห็น อนุมัติ 21 พ.ค. 2568

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น



ประกาศเทศบาลตำบลบางนอน
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘

ด้วย เทศบาลตำบลบางนอน ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อการบริหารงบประมาณให้เพียงพอกับความจำเป็นใช้จ่ายในการกิจอำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัด

อาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในสิบห้าวัน นั้น เทศบาลตำบลบางนอน จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายภาณุวัฒน์ ปาละมูล)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลบางนอน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด โทร. ๐๓๗-๘๒๖-๘๐๙

ที่ รน ๕๓๐๐๑/๑๖๖ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง จัดทำบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลบางนอน (เจ้าหน้าที่งบประมาณ)

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบางนอน ที่ ๒๙๙/๒๕๖๘ เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารของเทศบาล ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ รับโอนพนักงานเทศบาล รายนางสาวสุภาวรรณ นันแฉ่ง ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๘-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. เนื่องจากพื้นที่สำนักปลัด มีข้อจำกัดด้านพื้นที่ในการปฏิบัติงาน สำนักปลัด จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติจัดซื้อชุดพาร์ทิชั่น (ฉากกั้นสำนักงาน) เพื่อแบ่งกันห้องปฏิบัติงานภายในสำนักปลัดให้เป็นสัดส่วน เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน และเพื่อความสะดวกในการให้บริการประชาชน

๒. เนื่องจากงบประมาณในการจัดซื้อพาร์ทิชั่นซึ่งเป็นวัสดุสำนักงาน ไม่เพียงพอ งานบริหารทั่วไป จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย รายละเอียดดังนี้

-โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐ บาท จ่ายไป ๔๖,๙๙๙ บาท คงเหลือ ๕๓,๐๐๑ บาท โอนเพิ่ม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท โดยขอโอน ลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท จ่ายไป ๑๙๓,๑๓๕ บาท คงเหลือ ๒๐๖,๘๖๕ บาท โอนลด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๓. มอบฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการจัดทำบัญชีตารางโอนเงินงบประมาณและเสนอขออนุมัติ การโอนเงินงบประมาณ

(นางสาวสุภาวรรณ นันแฉ่ง)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นปลัดเทศบาล

(นายภาณุวัฒน์ ปาละมูล)
ปลัดเทศบาลตำบลบางนอน

21 พ.ค. 2568